

RPF.042.3.2024

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

### NAZWA ZADANIA

Usługa przeprowadzenia audytu wdrożonego systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji w Urzędzie Miejskim w Szubinie na zakończenie realizacji projektu pn. „Cyberbezpieczna Gmina Szubin” realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy Priorytet II. Zaawansowane usługi cyfrowe Działanie 2.2. Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa.

### I. ZAMAWIAJĄCY

#### GMINA SZUBIN

adres: ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin

Tel. 52/ 391-07-00 Fax. 52/ 384-80-71

Strona WWW: [www.bip.szubin.pl](http://www.bip.szubin.pl), e-mail: [um@szubin.pl](mailto:um@szubin.pl)

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- Podstawa prawna udzielenia zamówienia: Zarządzenie nr 0050.1.2.2021 Burmistrza Szubina z dnia 8 stycznia 2021 r. w sprawie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130.000 złotych w Urzędzie Miejskim w Szubinie”.
- W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zaproszeniu zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2025r. poz. 1071, 1172 i 1508).

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie audytu wdrożonego systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji w Urzędzie Miejskim w Szubinie (audytu na zakończenie realizacji projektu) w związku z obowiązkiem ciążącym na Burmistrzu Szubina zgodnie z zapisami § 19 ust. 2 pkt 14 rozporządzenia z dnia 21 maja 2024r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. poz. 773), zwanego dalej „rozporządzeniem KRI” i ustawą z dnia 5 lipca 2018r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz.U. z 2024r. poz. 1077 ze zm.) zgodnie z poniższymi warunkami:

- 1) zakres audytu systemu bezpieczeństwa informacji wdrożonego w Urzędzie Miejskim w Szubinie obejmie zgodność z kryteriami zawartymi w § 19 ust. 2 rozporządzenia KRI i ustawą o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa;
- 2) Wykonawca w ciągu 3 dni od daty podpisania umowy przekaże Zamawiającemu listę dokumentów wewnętrznych dotyczących systemu bezpieczeństwa informacji, które ma udostępnić Zamawiający w celu realizacji audytu;
- 3) udostępnienie dokumentów i informacji może nastąpić zdalnie, natomiast udostępnienie urządzeń końcowych i serwerów oraz innych urządzeń wchodzących w skład infrastruktury systemu bezpieczeństwa informacji może nastąpić tylko w siedzibie Zamawiającego; w związku z powyższym Zamawiający wymaga co najmniej jednej wizyty audytora dokonującego audytu w każdej lokalizacji Zamawiającego - (Szubin ul. Kcyńska 12, 12a i 34, ul. Jana Pawła II 14 i 21, ul. Mostowa 14);
- 4) z przeprowadzonego audytu sporządzony zostanie raport w trzech egzemplarzach w postaci: elektronicznej, która zostanie podpisana podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego, kwalifikowanego certyfikatu, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w wersji papierowej z podpisem własnoręcznym;
- 5) raport z audytu zostanie podpisany przez audytora dokonującego audytu wdrożonego systemu bezpieczeństwa informacji w Urzędzie Miejskim w Szubinie;
- 6) audyt wdrożonego systemu bezpieczeństwa informacji w Urzędzie Miejskim w Szubinie zostanie przeprowadzony przez audytora posiadającego przynajmniej jeden z certyfikatów określonych w rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z dnia 12 października 2018r. w sprawie wykazu certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu (Dz.U. poz. 1999);
- 7) Przy realizacji zamówienia muszą być zachowane zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz równości kobiet i mężczyzn. Jakiegokolwiek produkty (w tym dokumentacja – raport z audytu) muszą być zgodne z zasadami uniwersalnego projektowania oraz standardami równościowymi, w szczególności standardami cyfrowymi. Dokumentacja (raport) powinna być opracowana zgodnie z zasadami dostępności cyfrowej dokumentów tekstowych oraz oznaczona pełnokolorowym znakiem Funduszy Europejskich, znakiem barw RP i znakiem UE lub znakiem monochromatycznym (zgodnie z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji).

#### SZCZEGÓŁOWE PARAMETRY ZAMÓWIENIA:

- a. Ilość pracowników: 177 (170,32 etatów)
- b. Ilość lokalizacji; 6 (Szubin ul. Kcyńska 12, 12a i 34, ul. Jana Pawła II 14 i 21, ul. Mostowa 14)
- c. Ilość serwerów fizycznych: 7
- d. Ilość serwerów wirtualnych: 34
- e. Ilość stacji komputerowych: 130

#### IV. SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.

Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

#### V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: w ciągu 6 tygodni od dnia podpisania umowy.

#### VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują sobie w postaci elektronicznej poprzez platformę zakupową. Formularz oferty i oświadczenia wykonawcy składa w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w inny sposób oraz nie będzie rozpatrywał wniosków zawiadomień oraz informacji przesłanych w innej formie niż wymienione w pkt. 1.
3. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcą jest: Renata Kabulla 533-939-235 lub Adam Lewandowski 523910757.

#### VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
3. Do oferty należy dołączyć:
  - 1) Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1,
  - 2) wypis z CEIDG/KRS oraz pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli ofertę i załączniki podpisała osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów z CEIDG/KRS,
  - 3) wykaz osób dedykowanych do realizacji zamówienia według wzoru (załącznik nr 2) wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadane kwalifikacje i doświadczenie.
4. Zamawiający uzna ofertę za spełniającą wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli: oferta, co do formy i treści spełnia wymagania określone w niniejszym zaproszeniu, oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie.

5. Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia dokumentów.
6. W przypadku udziału w realizacji zamówienia podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie zakresu usług wykonywanych przez podwykonawcę.
7. Zamawiający dopuszcza dołączenie kopii lub skanów dokumentów, o których mowa w pkt. 3. 2) tj. wypis z CEiDG/ KRS, 3.3) tj. listy referencyjne, protokoły odbiorów bez uwag, dokumenty potwierdzające posiadane certyfikaty.

## VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA

1. Ofertę należy złożyć do godziny 15:00 dnia 29 grudnia 2025r. przez platformę zakupową.
2. Oferta, złożona przez Wykonawcę, po upływie wymaganego terminu nie będzie brana pod uwagę w trakcie oceny i porównania ofert.

## IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Dla porównania ofert zamawiający przyjmie cenę brutto obejmującą podatek od towarów i usług (VAT).
2. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia niniejszego zaproszenia, w tym np. nabycie praw autorskich, wykonanie wszelkich opracowań, czynności oraz przeprowadzenie niezbędnych postępowań koniecznych do zrealizowania przedmiotu umowy.

## X. WARUNKI FORMALNE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z zaproszeniem do składania ofert i ze wzorem umowy.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) posiadają wpis do CEiDG, KRS;
  - 2) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia - złożą w tym zakresie oświadczenie na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
  - 3) dysponują co najmniej 1 osobą, która będzie uczestniczyć w realizacji zamówienia, która:
    - posiada jeden z certyfikatów wymienionych w rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z dnia 12 października 2018 r. w sprawie wykazu certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu (Dz.U. z 2018 r. poz. 1999),
    - posiada co najmniej 2-letnie doświadczenie w prowadzeniu audytów bezpieczeństwa informacji oraz w okresie trzech lat przed terminem składania ofert wykonała co najmniej dwa audyty systemów zarządzania bezpieczeństwem informacji (data rozpoczęcia realizacji co najmniej

jednego z wykazywanych audytów musi być ponad dwa lata wcześniejsza od terminu składania ofert).

3. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia w terminie do 6 tygodni od dnia podpisania umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest zastosować prawidłową stawkę podatku VAT. Zastosowanie stawki podatku od twórców i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami prawa spowoduje odrzucenie oferty.
6. Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert przez okres 30 dni.
7. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust 1. ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r., poz. 507).

## XI. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie zawierała najniższą cenę brutto.
2. Zamawiający dokona oceny ofert pod kątem spełnienia warunków formalnych i warunku udziału w postępowaniu (dotyczy oferty najwyżej ocenionej tj. z najniższą ceną).
3. Brak pozytywnego potwierdzenia przez Wykonawcę któregokolwiek z warunków formalnych i warunku udziału w postępowaniu, spowoduje odrzucenie oferty (dotyczy oferty najwyżej ocenionej).
4. Jeżeli nie można będzie wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania z Wykonawcami ceny ofert.

## XII. ZAŁĄCZNIKI

- 1) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- 2) Załącznik nr 2 – Wykaz osób dedykowanych do realizacji zamówienia
- 4) Załącznik nr 3 – Projektowane postanowienia umowy
- 5) Załącznik nr 4 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
- 6) Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna FERC

Burmistrz Szubina

/-/Mariusz Piotrkowski

Zamawiający zastrzega, że postępowanie może zakończyć się brakiem wyboru oferty.

Zamawiający informuje, że zastrzega sobie prawo anulowania postępowania jeszcze przed terminem składania ofert lub niewybrania żadnej ze złożonych ofert bez podania przyczyny

W przypadku pytań technicznych / merytorycznych, proszę o kontakt z Panią Renatą Kabulla 533-939-235 lub Panem Adamem Lewandowskim pod nr tel. 523910757. W przypadku pytań związanych z obsługą platformy, proszę o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta Open Nexus pod nr +48 61 679 19 00, czynnym od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 do 17:00.